

La ville de Saint Jean de la Ruelle

Recrute

Dans le cadre du déploiement de son action sur l'ensemble des deux quartiers prioritaires de la ville,

Un médiateur de proximité / réussite éducative H/F

Au service médiation – Pole Médiation Emploi et Politique de la Ville

A temps complet

En Contrat Adulte-Relais de 3 ans



Les Contrats Adulte-Relais sont des contrats aidés par l'Etat. La personne recrutée doit satisfaire à différents critères d'éligibilité : être d'âge/e de 26 ans au moins – être sans emploi ou bénéficier d'un CAE – résider en quartier prioritaire de la ville.

Ce contrat permet de mettre en place un projet professionnel pour trouver un emploi durable.

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES :

- Assurer le lien entre les institutions (scolaires et sociales) et les familles :
- Participer aux différentes actions de prévention et de lutte contre l'absentéisme et le décrochage scolaire
- Favoriser le bon fonctionnement des programmes éducatifs mis en place sur le territoire
- Intervenir dans les espaces publics notamment à la sortie des écoles et collèges
- Gérer et désamorcer les conflits
- Sensibiliser aux règles de vie en collectivité
- Aller à la rencontre du public pour instaurer un dialogue et établir des échanges
- Renseigner et orienter (publics jeunes et adultes, habitants, commerçants...)
- Assurer une veille technique sur les bâtiments communaux et d'habitation appartenant au bailleur, relever les dégradations volontaires, les incidents techniques et en faire un rapport détaillé

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :

- Aptitude développée au dialogue, à l'écoute et à la négociation
- Connaissance de l'environnement des quartiers d'habitat social
- Capacité à faire face à des situations humaines, techniques complexes et à gérer des conflits
- Capacités relationnelles, rédactionnelles
- Maîtrise du français écrit et oral et de l'outil informatique
- Adaptabilité et esprit d'initiative
- Maîtrise de soi et connaissance de ses limites
- Sens du travail en équipe

Horaires actuelles modulables en fonction des besoins :

Mercredi 13h30 / 23h

jeudi 14h / 23h

Vendredi 14h30 / minuit

Samedi 19h / minuit

Poste à pourvoir dès que possible

Les candidatures (lettre + CV) sont à transmettre à
Monsieur le Maire

Hôtel de Ville - 71 rue Charles Beauhaire – 45140 Saint Jean de la Ruelle

Ou par courriel : recrutement@ville-saintjeandelaruelle.fr

Avant le 11 septembre 2024

Renseignements auprès de Marie Davy, responsable du pôle Médiation, Emploi et Politique de la Ville

☎ 02.38.79.33.04