

# La ville de Saint Jean de la Ruelle

16 400 habitants  
surclassée de 20 000 à 40 000 habitants



## Recrute **Un.e technicien.ne application réseaux et téléphone**



**Recrutement statutaire ou contractuel**  
Cadre d'emplois des techniciens (cat B)

La Direction des Finances et des Systèmes d'Information regroupe le pôle Finances et le pôle Systèmes d'Informations. Ce dernier, composé de 5 agents, est chargé :

- de la gestion des infrastructures et de la sécurité informatique
- du support technique et de l'assistance aux utilisateurs
- du développement et de la gestion des applications
- du pilotage de projets et du soutien aux initiatives en faveur de la smart city

### MISSIONS

#### I/ Missions liées au parc logiciel, à la conduite de projets et à l'assistance aux utilisateurs

- Assurer les mises à jour software des matériels de réseau et de téléphonie (switchs, serveurs voix, téléphones IP...), la maintenance des applications métier
- Participer à la mise en œuvre des projets informatiques (consultations, suivi, rapport, compte rendu...)
- Suivre les incidents via le logiciel GLPI (Ville, CCAS et école)
- Porter une assistance de niveau II aux utilisateurs (réseau, logiciels, téléphonie...)
- Assurer le suivi des contrats de maintenance logiciels, réseau et téléphonie

#### II/ Missions liées à l'infrastructure informatique et au parc matériel

- Administrer le réseau informatique, (configuration des cœurs de réseau et switchs de niveau III, gestion des services IP, DNS, DHCP..., configuration du firewall)
- Veiller à la sécurité du parc informatique
- Administrer le réseau téléphonique (VOIP)
- Assurer la gestion du parc téléphone (fixe analogique, fixe IP, GSM...)

### PROFIL RECHERCHÉ :

- Connaissance des équipements informatiques (Serveurs, routeurs, Switchs niveau III, les systèmes Windows et outils bureautiques)
- Connaissance de l'environnement des serveurs Linux et VMWare est nécessaire
- Maîtrise des protocoles réseaux TCP/IP et autres concepts réseaux de niveau III

**NIVEAU D'ETUDES :** minimum BAC + 3 en informatique

**REMUNERATION :** rémunération dans le cadre du statut et selon expérience professionnelle

### AVANTAGES :

- Prime de fin d'année
- Versement d'un complément indemnitaire annuel
- Participation employeur à la mutuelle et prévoyance
- Actions de convivialité et de bien

**Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> janvier 2025**

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à transmettre

A Monsieur le Maire

Hôtel de Ville - 71 rue Charles Beauhaire – 45140 Saint Jean de la Ruelle

Ou par courriel : [recrutement@ville-saintjeandelaruelle.fr](mailto:recrutement@ville-saintjeandelaruelle.fr)

Renseignements auprès de Monsieur Julien Delecroix

Directeur des Finances et des Systèmes d'Information ☎ 02.38.79.33.65